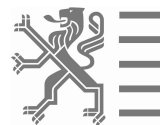


Akkoordverklaring met de voorwaarden voor het ontvangen van een investeringswaarborg

VIPA-01-101018



Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA)

Ellipsgebouw

Koning Albert II-laan 35 bus 34, 1030 BRUSSEL

Tel. 02 553 32 41 – Fax 02 553 34 80

E-mail: vipa@vlaanderen.be

In te vullen door de
behandelende afdeling
ontvangstdatum

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier verklaart een initiatiefnemer die een investeringsdossier indient om subsidies te verkrijgen, zich akkoord met de voorwaarden voor het ontvangen van de investeringswaarborg.

Aan wie bezorgt u dit formulier?

Stuur dit formulier naar het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA) op het bovenstaande adres.

Gegevens van de initiatiefnemer

1 Vul de gegevens in van de initiatiefnemer die een investeringsdossier indient.

De initiatiefnemer is de inrichtende macht (vzw, OCMW ...) van de welzijns- of gezondheidsvoorziening.

naam

straat en nummer

postnummer en gemeente

telefoonnummer

faxnummer

e-mailadres

Gegevens van de welzijns- of gezondheidsvoorziening

2 Vul de gegevens in van de welzijns- of gezondheidsvoorziening waarvoor de initiatiefnemer een investeringsdossier indient.

naam

straat en nummer

postnummer en gemeente

telefoonnummer

faxnummer

e-mailadres

Gegevens van het project waarvoor u een investeringsdossier indient

3 Omschrijf het project waarvoor u een investeringsdossier indient.

Gebruik daarbij maximaal vijftig woorden.

.....

Ondertekening

4 Vul de onderstaande verklaring in.

De initiatiefnemer verbindt zich ertoe:

- alle gevraagde verantwoording over het gebruik van de gewaarborgde lening te verschaffen aan het VIPA en in te staan voor de correcte uitvoering van het project waarvoor de lening werd aangegaan;
- zijn onroerende goederen niet te vervreemden of te belasten ten gunste van derden zonder voorafgaand schriftelijk akkoord van het VIPA;
- op het eerste verzoek van het VIPA een hypotheek te laten nemen door het VIPA op de onroerende goederen die hij bezit of zal verwerven, voor het bedrag dat door het VIPA zal worden bepaald;
- jaarlijks de goedgekeurde jaarrekening te bezorgen aan Marc Morris, secretaris-generaal van het VIPA, Koning Albert II-laan 35 bus 34, 1030 Brussel, tenzij de jaarrekening al bij een andere dienst van het Vlaams Ministerie van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin werd ingediend;
- het VIPA op de hoogte te brengen van alle toelagen die hij ontvangt van andere instanties voor het project waarvoor de gewaarborgde lening wordt toegestaan.

De initiatiefnemer gaat ermee akkoord dat de kredietinstelling aan het VIPA alle inlichtingen verstrekt over de toepassing van het contract en eventueel over het kohier.

Als er gelijktijdig een waarborg van het VIPA en een borgstelling van een derde zijn, wordt die laatste beschouwd als solidaire aansprakelijke schuldenaar, samen met de initiatiefnemer. De derde kan geen verhaal uitoefenen tegen het VIPA. Het VIPA kan het geheel van de gewaarborgde leningen wel verhalen op de borgsteller.

datum dag maand jaar dag maand jaar

handtekening
beheerder

handtekening
beheerder

voor- en achternaam

voor- en achternaam